

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „ADEPCI ŚLĄSKIEGO RZEMIOSŁA 30+”

Zawarta w dniu roku, w pomiędzy:

Izbą Rzemieśniczą oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości w Katowicach, Plac Wolności 12, NIP 6340001852, REGON 271072009, wpisaną do KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód pod nr 0000061742 reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „Projektodawcą”

a

Panem/ią

.....

zamieszkałym/ą

.....

PESEL, zwanym/ą dalej „Uczestnikiem Projektu”

§ 1

Oświadczenia wstępne

1. Projektodawca oświadcza, że projekt „Adepci Śląskiego Rzemiosła 30+” - jest realizowany przez Izbę Rzemieśniczą oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości w Katowicach, 40-078 Katowice, Plac Wolności 12 (zwanego dalej Projektem). Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Priorytetu VII. Regionalny rynek pracy, Działania 7.1 Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu, Poddziałania 7.1.3 Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy i pozostających bez zatrudnienia – konkurs
2. Uczestnik Projektu oświadcza, że jest uprawniony do udziału w Projekcie zgodnie z oświadczeniem złożonym w Formularzu Zgłoszeniowym tj.:
 - a) wiek - ukończony 30 r.ż.,
 - b) nie pracuje (tj. osoba bezrobotna lub bierna zawodowo),
 - c) zamieszkanie na terenie woj. Śląskiego, subregionu centralnego.
3. Uczestnik Projektu oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Rekrutacji.
4. Uczestnik Projektu oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem zwrotu kosztów za dojazd.
5. Uczestnik Projektu oświadcza, że został poinformowany o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej i Budżetu Państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

§ 2

Obowiązki Projektodawcy

1. Projektodawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia na rzecz Uczestnika Projektu:
 - a) indywidualnego poradnictwa zawodowego oraz opracowania Indywidualnego Planu Działania w wymiarze 6 godzin na UP,
 - b) 3 miesięcznego szkolenia zawodowego u pracodawcy 504 godz.,
 - c) warsztatów z aktywnego poszukiwania pracy oraz autoprezentacji w łącznym wymiarze 15 godzin na każde,
 - d) egzaminu sprawdzającego,
 - e) pośrednictwa pracy.
2. Projektodawca zobowiązuje się wypłacać Uczestnikowi Projektu stypendium szkoleniowe w wysokości – 9,60 zł /za godzinę szkoleniową - 120% zasiłku/150 godzin szkoleniowych.
3. Projektodawca zobowiązuje się dokonywać zwrotu kosztów dojazdu uczestnikowi zgodnie z przyjętym regulaminem zwrotu kosztów za dojazd.
4. Projektodawca zapewni nieodpłatnie odpowiednie warunki i materiały adekwatne do realizowanego wsparcia, w tym przede wszystkim:
 - a) narzędzia branżowe do nauki zawodu,
 - b) badania lekarskie niezbędne do określonego zawodu,
 - c) ubezpieczenie NNW,
 - d) zaświadczenia ukończenia szkoleń,

§ 3

Obowiązki Uczestnika Projektu

Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:

- 1) Uczestnictwa we wsparciu, w zakresie i wymiarze określonym w § 2 ust.1. Uczestnik projektu ma prawo do maksymalnie 20% nieobecności wyłącznie na zajęciach w ramach szkoleń i warsztatów. Nieobecności wpływają na wysokość stypendium szkoleniowego.
- 2) Uczestnik zobowiązuje się do odbycia szkolenia zawodowego w zakładzie rzemieślniczym wskazanym przez Projektodawcę na podstawie skierowań. Odmowa podjęcia nauki we wskazanym zakładzie jest równoznaczna z rezygnacją z udziału w projekcie.
- 3) Przystąpienia do egzaminu sprawdzającego po ukończonym szkoleniu we wskazanym terminie przez Projektodawcę.
- 4) Aktywnych działań zmierzających do podjęcia zatrudnienia po zakończeniu udziału w projekcie:
 - a) na umowę o pracę na minimum 3 miesiące w pełnym wymiarze czasu pracy,
 - b) w przypadku działalności gospodarczej - zaświadczenia z CEiDG o podjęciu działalności gospodarczej oraz dowodu opłacenia ZUS przez minimum 3 miesiące.
- 5) Niezwłocznego dostarczenia dokumentów potwierdzających podjęcie zatrudnienia o którym mowa w ust. 4 np. kopię umowy o pracę, wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.
- 6) Niezwłocznego poinformowania Projektodawcy o ewentualnym braku realizacji postanowień zawartych w umowach skutkujących niedochowaniem wymagań w zakresie okresu trwania umowy lub wynagrodzenia.
- 7) Niezwłocznego poinformowania Projektodawcy o zmianie danych, stanowiących warunki dopuszczenia do udziału w Projekcie, określonych w Formularzu Zgłoszeniowym. W razie braku poinformowania Projektodawcy o zmianie danych lub podania danych niezgodnych ze stanem faktycznym, Uczestnik Projektu obowiązany jest do naprawienia szkody, jaką Projektodawca

poniósł wskutek realizacji Umowy na rzecz Uczestnika Projektu niespełniającego kryteriów udziału w Projekcie.

§ 4

Wypowiedzenie umowy

1. Projektodawca może wypowiedzieć umowę z Uczestnikiem Projektu bez zachowania terminu w przypadku:

- 1) Rozwiązania przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach umowy o dofinansowanie projektu.
- 2) Rażącego naruszenia przez Uczestnika Projektu postanowień niniejszej umowy, w szczególności nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach, o których mowa w § 2 ust. 1.
- 3) W wypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub skreślenia z listy uczestników w trakcie trwania formy wsparcia, Projektodawca obciąży Uczestnika Projektu karą umowną w wysokości odpowiadającej kosztom poniesionym na Uczestniku Projektu określonymi w budżecie projektu.
- 4) Na kwotę zwrotu kosztów składają się:
 - a) całkowity koszt uczestnictwa w szkoleniu, z którego Uczestnik projektu skorzystał od początku trwania projektu do momentu przerwania,
 - b) koszt dodatkowych świadczeń otrzymanych przez Uczestnika projektu do momentu przerwania udziału w Projekcie..
- 5) Projektodawca zastrzega sobie prawo do skreślenia osoby z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez Uczestnika Regulaminu projektu oraz zasad współżycia społecznego, a w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, trenera/doradcy lub pracownika Biura projektu, udowodnionego aktu kradzieży, obecności w stanie nietrzeźwym na zajęciach lub okazywaniem jawnej agresji względem osób wyżej wymienionych.

§ 5

Odpowiedzialności stron

Organizator nie ponosi odpowiedzialności wobec UP w przypadku:

- 1) Wstrzymania finansowania projektu przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację projektu.
- 2) Rozwiązania umowy w trybie określonym w § 4 ust. 1 pkt.2.

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Projektodawca, za wyjątkiem zakresu danych osobowych wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, dla których Administratorem danych jest Zarząd Województwa Śląskiego - Instytucja Zarządzająca.
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Województwa Śląskiego – Instytucję Zarządzającą zawarte są w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Organizatora Projektu:
 - 1) Kontakt do osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych: izba@ir.katowice.pl lub iod@itprocare.pl
 - 2) Celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszej umowy, w związku z udzieleniem wsparcia w ramach projektu.
 - 3) Projektodawca ma prawo do przetwarzania danych osobowych Uczestnika projektu zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i c oraz art. 9 ust. 2 lit. f, g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie Ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO). Prawo to wynika z niniejszej umowy oraz z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności z ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.

4) Dane osobowe będą przetwarzane przez następujących odbiorców: Projektodawcę, Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, instytucje kontrolne upoważnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa, operatora pocztowego lub kuriera (w przypadku korespondencji papierowej), podmioty zapewniające obsługę teleinformatyczną projektu. O powierzeniu danych osobowych do przetwarzania innym podmiotom Uczestnik projektu zostanie poinformowany w drodze pisemnej.

5) Dane będą przetwarzane od dnia podpisania niniejszej umowy do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego, w ramach którego realizowany jest Projekt oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji projektowej, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

6) Uczestnik projektu ma prawo żądać od Projektodawcy dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Wymienione prawa będą realizowane w sposób określony w artykułach Rozdziału III RODO: „Prawa osoby, której dane dotyczą”. Uczestnik projektu ma prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku podejrzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.

7) Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji postanowień niniejszej umowy. Odmowa ich przekazania jest jednoznaczna z brakiem możliwości rozpoczęcia udziału w projekcie.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Umowa została zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania do końca trwania realizacji projektu.
2. Wszelkie zmiany umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis Projektodawcy)

.....
(czytelny podpis Uczestnika Projektu)

Załączniki:

1. Oświadczenie uczestnika projektu RODO.
2. Zakres danych osobowych uczestników projektu powierzonych do przetwarzania.
3. Oświadczenia uczestnika projektu.
4. Spełnianie warunków kwalifikowalności do udziału w projekcie.
5. Wniosek o zwrot kosztu dojazdu.